**مراحل لازم برای اخذ وام دانشجویی**

1. **مطالعه کامل فایل pdf ضمیمه با عنوان آئین نامه نهایی پرداخت و بازپرداخت وام های دانشجویی**
2. **ثبت درخواست وام در سایت bp.swf.ir:**

مراجعه به سایت bp.swf.ir و ثبت نام دانشجوی جدید برای دانشجویانی که تا به حال  
 ثبت نام نکرده اند. پس از ثبت نام گزینه ورود را انتخاب نمایند و سپس از گزینه درخواست وام، درخواست خود را ثبت نمایند. پس از ثبت نام به صورت تلفنی به امور دانشجویی اطلاع دهند.

1. **آماده کردن مدارک طبق بخش پیوست (در انتهای همین فایل) و ارسال از طریق پست حداکثر تا تاریخ 20/02/1400:**

دانشجویان بایستی تمامی مدارک لازم را آماده کرده و حداکثر تا تاریخ 20/02/1400 مدارک لازم را با توجه به شیوع کرونا فقط از طریق پست به امور دانشجویی آموزشکده استهبان ارسال نمایند و نیازی به مراجعه حضوری نیست. مراحل لازم جهت آماده کردن مدارک به شرح زیر می باشد:

الف) افتتاح حساب در بانک تجارت

ب) دریافت فرم درخواست وام دانشجو از طریق سایت آموزشکده و تکمیل فرم و درج شماره حساب بانک تجارت و امضاء قسمتهای مربوطه

ج) دریافت فرم اولیه تعهد محضری از سایت آموزشکده (سه صفحه آخر فایل pdf ضمیمه با نام " آئین نامه نهایی پرداخت و باز پرداخت وام های دانشجویی "، صفحات 22 و 23و24 پرینت گرفته شود و توسط دانشجو و ضامن کارمندی تکمیل گردد و به دفتر اسناد رسمی جهت صدور تعهد نامه محضری ارائه گردد.

د) آماده کردن اصل سند تعهد محضری با شرایط زیر:

- مشخص کردن ضامن کارمندی یا بازنشسته رسمی و یا پیمانی با ارائه گواهی کسر از حقوق و فیش حقوقی

- تکمیل فرم اولیه تعهد محضری به همراه مشخص کردن متقاضی وام و ضامن کارمندی و درج امضاهای لازم توسط دانشجو و ضامن

- مراجعه به دفاتر ثبت اسناد رسمی (محضر) و صدور تعهد نامه محضری. (به همراه داشتن فرم تکمیل شده تعهد محضری و حضور ضامن در دفتر ثبت اسناد رسمی به همراهی گواهی کسر از حقوق و آخرین حکم کارگزینی (محضر) الزامی است.

و) آماده کردن مدارک زیر:

- کپی کارت ملی ، شناسنامه (صفحه اول)، کپی انتخاب واحد جاری (نیمسال دوم 99-400) دانشجو مربوط به دانشجو.

- کپی کارت ملی ، شناسنامه ضامن و گواهی کسر از حقوق ضامن به مبلغ وام (15،000،000 ریال برای دانشجویان روزانه و متقاضی وام تحصیلی و 10،000،000 ریال برای دانشجویان شبانه متقاضی وام شهریه و کپی فیش حقوقی و آخرین حکم کارگزینی ضامن.

**مدارک لازم جهت ارسال از طریق پست:**

1. فرم تکمیل شده درخواست وام دانشجو به همراه درج امضاهای مربوطه
2. مدارک شناسنامه ای دانشجو و ضامن
3. اصل سند تعهد محضری

**تذکر 1: دانشجویان بایستی مدارک بالا را آماده کرده و به دلیل شیوع کرونا حداکثر تا مورخ 20/02/1400 مدارک را فقط از طریق پست به نشانی استهبان، میدان دانشجو، انتهای خیابان شهید رابع ، آموزشکده فنی استهبان، " امور دانشجویی" ارسال نمایند و نیازی به مراجعه حضوری دانشجو نیست.**

**تذکر 2: ثبت نام قطعی وام منوط به انجام کلیه مراحل ذکر شده و ارسال تمامی مدارک خواسته شده به صورت کامل و در موعد مقرر (20/02/1400) می باشد و در صورت نقص مدارک مسئولیت عدم پرداخت وام بر عهده دانشجو می باشد.**

|  |  |
| --- | --- |
| **مدارک لازم جهت دریافت وام صندوق رفاه دانشجویان** | |
| **1\*** | **کپی کارت ملی دانشجو** |
| **2\*** | **كپي شناسنامه دانشجو(صفحه اول)** |
| **3\*** | **كپي كارت دانشجويي** |
| **4\*** | **برگه انتخاب واحد جاری** |
| **5** | **کپی کارت ملی ضامن** |
| **6** | **کپی شناسنامه ضامن** |
| **7** | **کپی حکم کارگزینی ضامن ( ضامن باید کارمند رسمی/پيماني/بازنشسته – دولتی باشد )** |
| **8** | **تكميل فرم درخواست وام توسط دانشجو** |
| **9** | **فرم اولیه تعهد محضری وام** |
| **10** | **اصل سند تعهد محضری با ضامن معتبر(رسمي/پيماني/بازنشسته)با ارائه گواهي كسر از حقوق در دفاترثبت اسناد رسمی** |
| **11** | **افتتاح حساب بانك تجارت (مخصوص دانشجويان دوره روزانه)** |

* مبلغ وام تحصیلی برای دانشجویان روزانه و به مبلغ 15،000،000ریال برای نیمسال دوم 400-99 می باشد.
* مبلغ وام شهریه برای دانشجویان شبانه برای نیمسال اول 400-99 مبلغ 10،000،000ریال می باشد.